

# **SPECYFIKACJA**

## **ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Rodzaj prac: **wykonanie dokumentacji aplikacyjnej wraz z pozyskaniem środków na potrzeby termomodernizacji budynków mieszkalnych osiedli przy ul. Ogrodowej 10 w Pełczycach, Przemysłowej 7, 8, 9, 10, 11; 11 Listopada 1, 2, 3, 4 i Kossaka 5 i 6 w Barlinku do Programu Funduszu Europejskiego na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko, 2021-2027: Program FENX.01.01 Efektywność Energetyczna.**

Zamawiający: **SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA „PIAST” w Barlinku**

Adres zamawiającego: ul. Wodna 2, 74-320 Barlinek.

Tel. 95 74 61 095 , e-mail: sekretariat@smpiastbarlinek.pl

Opracował:

Kwiecień 2024 rok

Sławomir Winnicki    Zatwierdzam:

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## W TRYBIE

### PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Podstawa prawna:

**Regulamin udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi wykonywane na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej PIAST w Barlinku** (Uchwała nr 17/II/2003 z dnia 18 listopada 2003 r) zwany dalej **Regulaminem**

#### **Zamawiający:**

Spółdzielnia Mieszkaniowa PIAST w Barlinku 74-320 Barlinek, ul. Wodna 2  
REGON 000489455; KRS 0000166151; NIP 597-000-05-98

#### **I. Tryb zamówienia:**

Przetarg nieograniczony zgodnie z obowiązującym „Regulaminem udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi wykonywane na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej „PIAST” w Barlinku.”

#### **II. Rodzaj zamówienia:**

- 1) przygotowanie Projektu,
- 2) przygotowanie Wniosku,
- 3) przygotowanie dla Zamawiającego korespondencji z Instytucją, mającej na celu doprowadzenie do uzyskania Decyzji,
- 4) przeprowadzenie konsultacji z mieszkańcami osiedla i organami Spółdzielni,
- 5) świadczenie usług wsparcia do momentu wydania Decyzji.

#### **III. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji aplikacyjnej wraz z pozyskaniem środków na potrzeby projektu inwestycyjnego termomodernizacji w ramach Programu Funduszu Europejskiego na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko, 2021-2027: **Program FENX.01.01 Efektywność Energetyczna**, dla budynków mieszkalnych osiedla 11 Listopada 1,2,3,4 Barlinek – Ogrodowa 10 Pełczyce oraz dla budynków mieszkalnych osiedla Przemysłowa 7,8,9,10,11 – Kossaka 5,6 w Barlinku. Dokumentacja powinna zostać złożona w terminie przewidzianym przez Regulamin Programu FENX.01.01 i zawierać dwa osobne wnioski o dofinansowanie wraz z wymaganymi załącznikami na wskazane dwa osiedla.

#### **IV. Warunki i sposób realizacji zamówienia.**

1. Prace będą wykonywane w oparciu o uzgodniony obustronnie harmonogram.
2. Załączony opis prac stanowi jedynie materiał pomocniczy do opracowania oferty i nie jest on podstawą do ustalenia wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
3. Ofertę należy przygotować w oparciu o dokonaną wizję lokalną, własne obmiary oraz uzyskane istotne informacje, które pomogą we właściwej interpretacji zapisów przedmiotu zamówienia.

#### **V. Tryb przygotowania oferty**

1. Zakres prac ujęto w pkt. nr III niniejszej specyfikacji.
2. Oferent może uczestniczyć w części jawnej przetargu.
3. Oferent składa tylko jedną ofertę zawierającą dwa wnioski , osobno na każde osiedle.
4. Rozpoczęcie prac może nastąpić po podpisaniu umowy i po zaakceptowaniu przez zamawiającego harmonogramu realizacji opracowań sporządzonego przez Oferenta.
5. **Zamawiający oświadcza że uwzględni adaptacje na potrzeby Programu FENX.01.01 audytów energetycznych sporządzonych dla Zamawiającego w IV kwartale 2023 roku.**
6. **Oferent oświadcza że zapozna się wszelkimi ograniczeniami i utrudnieniami związanymi z realizacją przedmiotu zamówienia.**
7. Oferent zrzeka się w przyszłości prawa do zgłaszania uwag i zastrzeżeń do materiałów przetargowych, które mogłyby mieć wpływ na przebieg realizacji robót oraz na wysokość wynagrodzenia.

**VI. Informacja na temat części zamówienia i możliwości składania ofert częściowych oraz możliwości składania ofert wariantowych**

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych o ile będzie to uzasadnione
2. Oferty częściowe, jako sprzeczne z SIWZ zostaną odrzucone.
3. Zamawiający dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

**VII. Informacja na temat przewidywanych zamówień dodatkowych**

Zamawiający nie przewiduje, ale też nie wyklucza zamówień dodatkowych. Udzielenie zamówienia dodatkowego musi pozostawać w ścisłym związku z prawidłowym wykonaniem zamówienia podstawowego, tj. wykonanie zamówienia dodatkowego lub zamówień dodatkowych jest warunkiem koniecznym prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego. Zamówieniem dodatkowym jest tylko takie zamówienie, bez którego wykonania przed zakończeniem realizacji zamówienia podstawowego lub równoległe z nim, zamówienie podstawowe nie może być prawidłowo wykonane. Wartość zamówienia dodatkowego nie może przekroczyć 20% wartości zamówienia podstawowego.

**VIII. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę.**

Zamawiający nie przewiduje w niniejszym postępowaniu zawarcia umowy ramowej.  
Zamawiający w niniejszym postępowaniu może zawrzeć umowę z jednym Oferentem.

**IX. Informacja w sprawie zwrotu kosztów w postępowaniu.**

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Oferent. Zamawiający wyklucza możliwość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Zamawiający zastrzega sobie w każdej chwili prowadzenia postępowania prawo unieważnienia przetargu bez podania przyczyny. Również w takim przypadku, nie przysługuje roszczenie o zwrot kosztów poniesionych na przygotowanie oferty.

**X. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia:

- termin rozpoczęcia: bezzwłocznie po podpisaniu umowy
- termin zakończenia: wskazany w Regulaminie Programu Funduszu Europejskiego na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko, 2021-2027: **Program FENX.01.01 Efektywność Energetyczna**

**XI. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania ocenyspełniania tych warunków; informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie muszą przedłożyć Oferenci.**

**1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:**

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania, z przyczyn wskazanych w ust.2 poniżej.

**2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:**

- 1) Oferentów, w stosunku do których otwarto likwidację lub co, do których ogłoszono upadłość;
- 2) Oferentów, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 3) Oferentów będących osobami fizycznymi, osobami prawnymi, które lub, których urzędujących członków władz zarządzających prawomocnie skazano o przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu, przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
- 4) Oferentów będących podmiotami powiązanymi osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym, gdzie przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym, a Oferentem polegające na:
  - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;

- b) posiadaniu udziałów lub co najmniej 10% akcji;
  - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
  - d) pozostawaniu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który może budzić uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności w wyborze Wykonawcy, w szczególności pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. W zakresie wymaganej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz znajdowania się w sytuacji ekonomicznej finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się oferenci którzy: **spełniają poniżej określone warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

1) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Minimalny poziom zdolności:

Zamawiający uzna, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że **posiada środki finansowe lub zdolność kredytową** w wysokości nie niższej niż 20.000,00 zł (dwadzieścia tysięcy 00/00 złotych).

W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek oferenci mogą spełniać łącznie.

Jeżeli Wykonawca wspiera się potencjałem podmiotu trzeciego w zakresie ww. warunku, warunek ten, może być spełniony w całości przez podmiot, na zasoby którego powołuje się wykonawca lub wspólnie przez wykonawcę i podmiot trzeci.

2) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

Minimalny poziom wymaganych standardów:

Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 6 (sześciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, co najmniej trzy prace polegające na opracowaniu dokumentacji i uzyskaniu dofinansowania dla Beneficjenta (dot. Spółdzielni Mieszkaniowych i/lub Wspólnot Mieszkaniowych) w zakresie efektywności energetycznej.

W przypadku składania oferty wspólnej warunek, o którym mowa wyżej musi spełniać w całości, co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych i zawodowych podmiotów trzecich na zasadach określonych w ust. 4, pkt 2 powyższe zastrzeżenie dotyczy również tych podmiotów.

**4. Potencjał podmiotu trzeciego:**

- 1) Oferent może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków Prawnych,
- 2) Oferent, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
- 3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te wykonują dokumentację określoną w przedmiocie zamówienia lub usługi do realizacji, których te zdolności są wymagane,
- 4) jeżeli wykonawca polega na zasobach innych podmiotów na zasadach, o których mowa w pkt 1 Zamawiający wymaga załączenia do oferty, w odniesieniu do tych podmiotów oświadczeń i dokumentów o których mowa w ust. 5 pkt 1 ( w zakresie dotyczącym braku podstaw do wykluczenia), 2, 3, 4 niniejszego Rozdziału.
- 5) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie przeprowadzona na podstawie złożonych przez oferentów dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków określonych w zapytaniu ofertowym.

5. **Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oferent wraz z ofertą składa:**
- 1) oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ,
  - 2) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że oferent zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;  
W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z oferentów składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną oferent musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielne na spółkę. Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
  - 3) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że oferent nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 (trzy) miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że oferent zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;  
W przypadku składania oferty wspólnej ww. zaświadczenie składa każdy z oferentów składających ofertę wspólną. W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną, oferent musi złożyć oddzielne zaświadczenia dla każdego ze współników oraz oddzielne na spółkę. Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
  - 4) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie ust. 2 pkt 1 niniejszego rozdziału.  
W przypadku oferty wspólnej ww. odpis składa każdy z oferentów składających ofertę wspólną. Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
  - 5) **informację bankulub spółdzielczej kasy oszczędnościowo– kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową oferenta, wystawionej nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa ten/ci oferenci składających ofertę wspólną, który/którzy w ramach konsorcjum będzie/będą odpowiadał/odpowiadali za spełnienie tego warunku. Ww. dokument należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
  - 6) **wykaz opracowań i uzyskanych dofinansowań** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 6 (sześciu) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których prace te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te prace zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym, czy dokumentacja została wykonana zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończona; przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dokumentacja była wykonana, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty; Wykaz należy sporządzić zgodnie z treścią załącznika nr 4 do niniejszego SIWZ. W przypadku składania oferty wspólnej oferenci składający ofertę wspólną składają jeden wspólny ww. wykaz. Ww. dokument należy złożyć w oryginale.
6. W przypadku, gdy Wykonawca działa przez pełnomocnika, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo/a
7. W przypadku składania oferty wspólnej warunki, o których mowa w ust. 3, Wykonawcy mogą spełniać łącznie, z zastrzeżeniem treści ust. 3 pkt 2 niniejszego rozdziału.
8. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do repre-

- zentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.
9. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 8 należy dołączyć do oferty.
  10. Wszelką korespondencję w postępowaniu zamawiający kieruje do pełnomocnika.
  11. Wspólnicy spółki cywilnej są Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia i mają do nich zastosowanie zasady określone w ust. 7-11
  12. Przed podpisaniem umowy (w przypadku wyboru danej oferty jako najkorzystniejszej) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą mieli obowiązek przedstawić zamawiającemu umowę konsorcjum, zawierającą co najmniej:
    - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia;
    - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy;
    - 3) czas obowiązywania umowy, który nie może być krótszy, niż okres obejmujący realizację zamówienia
  13. **Uzupełnienie oferty i skutki jej nie uzupełnienia.**
    - 1) Jeżeli oferta, uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą ( uzyska najwyższą liczbę punktów) jest niekompletna, nie dołączono do niej dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w Rozdziale XI i XVI bądź dokumenty lub oświadczenia są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, pod rygorem odrzucenia oferty,
    - 2) Jeżeli Oferent, którego oferta została uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, pod rygorem odrzucenia oferty,
    - 3) W przypadku nie wykonania przez oferenta zobowiązania, o którym mowa w pkt 1 i 2 niniejszego ustępu w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oferta podlega odrzuceniu.
    - 4) W przypadku wystąpienia sytuacji, o której mowa w ust pkt 3 niniejszego ustępu lub w przypadku gdy oferent, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą uchyli się od zawarcia Umowy lub odmawia jej zawarcia, Zamawiający bada ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert. Postanowienia pkt 1,2, 3 stosuje się odpowiednio.
  14. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
  15. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
  16. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
    - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, podanej przez Zamawiającego zgodnie z treścią Rozdziału XVII ust. 3 SIWZ
    - 2) lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu z przyczyn wskazanych w SIWZZamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 15, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia.
  17. Wyjaśnienia, o których mowa w ust. 15, mogą dotyczyć w szczególności:
    - a) świadczonych usług w tym: w zakresie opracowania audytów energetycznych, wykonania projektów budowlanych w zakresie termomodernizacji, sporządzenia przedmiarów i kosztorysów robót,
    - b) wybranych rozwiązań technicznych, usług albo związanych z realizacją przedmiotu umowy,
    - c) zgodności z przepisami dotyczącymi kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  18. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
  19. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie

udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

## **XII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Oferentami:**

- 1) wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający oraz Oferenci mają obowiązek przekazywać na piśmie, faksem: 95 7479-113 lub drogą elektroniczną e-mail: [sekretariat@smpiastbarlinek.pl](mailto:sekretariat@smpiastbarlinek.pl)
- 2) Jeżeli Zamawiający lub Oferent przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej ma obowiązek potwierdzić fakt ich otrzymania,
- 3) informację o wyborze oferty najkorzystniejszej, bądź o unieważnieniu postępowania Zamawiający zamieszcza dodatkowo na swojej stronie internetowej (jak SIWZ).

## **XIII. Opis sposobu udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

1. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień (nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert) pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych już wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający treść wyjaśnień wraz z wnioskiem Oferenta, bez ujawnienia źródła zapytania, zamieści na stronie internetowej, na której umieszczona jest SIWZ.
2. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu do składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią Specyfikacji i zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której umieszczona jest SIWZ oraz będzie wiążąca dla Oferentów.
3. Zamawiający umożliwi Oferentom przeprowadzenie wizji lokalnej miejsc dla których ma być przygotowana Dokumentacja w celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy. Wszystkie koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi samodzielnie każdy Oferent. Każdy Oferent ponosi również wyłączną odpowiedzialność za treść uzyskanej informacji oraz za wszelkie straty lub szkody powstałe jako następstwo wizji lokalnej.
4. Treść niniejszej SIWZ zamieszczona jest na stronie internetowej S.M. „PIAST” Wszelkie zmiany, modyfikacje treści SIWZ, jak też wyjaśnienia i odpowiedzi, co do treści SIWZ Zamawiający zamieszczać będzie także pod wskazanym adresem.

## **XIV. Wymagania dotyczące wadium:**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **3 000.00 zł**(słownie: trzy tysiące 00/00 PLN)
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert - termin wnoszenia wadium upływa w dniu 10.06.2024 r, godz.13,00.
3. Wadium w formie pieniądza należy wpłacać na rachunek bankowy Zamawiającego: **GBS BARLINEK 02835500090000034520000017**
4. **Uwaga:** Za datę wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków pieniężnych na konto Zamawiającego.
5. Zamawiający zwraca wadium zgodnie z postanowieniami § 21 ust. 1 Regulaminu.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, w przypadkach określonych w §21 ust. 2 Regulaminu.

## **XV. Termin związania ofertą**

Okres związania ofertą uzależniony jest Regulaminu Programu FENX.01.01. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, tj. od dnia 11.06.2024 r. Dzień ten jest 1 (pierwszym) dniem terminu związania ofertą.

## **XVI. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.,
2. Do oferty należy dołączyć:
  - 1) formularz ofertowy stanowiący Załącznik nr 2 do SIWZ
  - 2) oświadczenie oferenta, w przedmiocie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania z przyczyn określonych w Rozdziale X ust.2 SIWZ zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ ( w tym oświadczenie podmiotu trzeciego, jeżeli oferent powołuje się na jego zasoby),

- 3) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 5 pkt 2 SIWZ (w tym dotyczące podmiotu trzeciego jeżeli oferent powołuje się na jego zasoby),
  - 4) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, o którym mowa w rozdziale XI ust. 5 pkt 3 SIWZ (w tym dotyczące podmiotu trzeciego jeżeli oferent powołuje się na jego zasoby),
  - 5) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 5 pkt 4 SIWZ (w tym dotyczący podmiotu trzeciego, jeżeli oferent powołuje się na jego zasoby),
  - 6) Zobowiązanie podmiotu trzeciego- jeżeli oferent powołuje się na jego zasoby, Załącznik nr 3 do SIWZ,
  - 7) wykaz opracowań o których mowa w rozdziale XI ust. 5 pkt 6 SIWZ zgodnie z Załącznikiem nr 4 SIWZ
  - 8) odpowiednie pełnomocnictwa,
  - 9) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, o której mowa w rozdziale XI ust. 5 pkt 5. SIWZ,
  - 10) oświadczenie oferenta że zapoznał się z Regulaminem – załącznik nr 5
  - 11) Oświadczenie oferenta że dokonał wizji lokalnej – załącznik nr 6
  - 12) dowód wniesienia wadium.
3. Dokumenty dołączone do oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Oferenta (uwaga! – przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta).
  4. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami (dokumentami i oświadczeniami) stanowi jedną całość. Zaleca się, aby wszystkie strony były ze sobą połączone w sposób uniemożliwiający ich samodzielną dekompletację (np. zszyte, spięte, zbindowane, itp.).
  5. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą dwa wnioski każdy na osobne osiedle. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
  6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona na piśmie, w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem poświadczonym przez Oferenta (przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta).
  7. Oferta musi być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem.
  8. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta.
  9. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty, do poświadczania dokumentów za zgodność z oryginałem należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Oferenta. Upoważnienie/pełnomocnictwo winno być dołączone w oryginale, lub w postaci kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
  10. Wszelkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Oferenta.
  11. Oferent powinien umieścić ofertę wraz z pozostałymi dokumentami i oświadczeniami w kopercie. Koperta powinna być zaadresowana na Zamawiającego, na adres podany na wstępie specyfikacji istotnych warunków zamówienia, opisana: **„Oferta do przetargu nieograniczonego na wykonanie dokumentacji aplikacyjnej wraz z pozyskaniem środków na potrzeby projektu inwestycyjnego termomodernizacji w ramach Programu Funduszu Europejskiego na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko, 2021-2027: Program FENX.01.01 Efektywność Energetyczna, dla budynków mieszkalnych osiedla 11 Listopada 1,2,3,4 Barlinek – Ogrodowa 10 Pełczyce oraz dla budynków mieszkalnych osiedla Przemysłowa 7,8,9,10,11 – Kossaka 5,6 w Barlinku.”**  
**Nie otwierać przed 11.06.2024, godz. 9,30**
  12. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, przed upływem terminu do składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy umieścić w kopercie, opisanej jak wyżej w ust. 11. Koperta zewnętrzna dodatkowo musi być oznaczona określeniami: „Zmiana” lub „Wycofanie”.
  13. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji co, do których Oferent składając ofertę zastrzegł (w odniesieniu do tych informacji), że nie mogą być one udostępniane.
  14. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnice przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”.
  15. Oferent, który będzie chciał skorzystać z jawności dokumentacji z postępowania, musi wystąpić w tej sprawie do Zamawiającego z wnioskiem. Wyboru dnia oraz godziny, kiedy może nastąpić przeglądanie protokołu końcowego postępowania o udzielenie zamówienia dokona Zamawiający



z tym, że przeglądanie winno nastąpić bez zbędnej zwłoki.

## **XVII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Oferent poda cenę na formularzu oferty, zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ.
2. Oferowana cena winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia.  
Podana w ofercie cena musi zawierać wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytego wykonania umowy w sposób zgodny z postanowieniami SIWZ oraz istotnymi postanowieniami umowy, a także niezbędne podatki (np. podatek VAT), cła itd. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym i wykonawcą dokonane będą wyłączenie w walucie polskiej.
3. Cenę należy podać:
  - a) ceną brutto za wykonanie dokumentacji i złożenie wniosku do Programu FENX.01.01 w zakresie termomodernizacji budynków zlokalizowanych przy ul.Ogrodowej 10 w Pełczycach i 11 Listopada 1, 2, 3, 4 w Barlinku za jeden wniosek
  - b) ceną brutto za wykonanie dokumentacji i złożenie wniosku do Programu FENX.01.01 w zakresie termomodernizacji budynków zlokalizowanych przy ul.Przemysłowej 7, 8, 9, 10, 11 i Kossaka 5 i 6 w Barlinku za jeden wniosek.
4. Cena musi być podana w złotych polskich, cyfrowo i słownie (do drugiego miejsca po przecinku).

## **XVIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego tj. w Spółdzielni Mieszkaniowej PIAST w Barlinku, ul. Wodna 2, 74-320 Barlinek (w sekretariacie – pok. nr 1 ) nie później niż do dnia 11.06.2024 r. do godziny 09,30. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie zostaną zwrócone Oferentom, na Ich wniosek, bez otwierania.
2. **Zamawiający otworzy koperty z ofertami w dniu 11.06.2024 r. o godzinie 10:00 w siedzibie Zamawiającego, pok. Nr 13 (sala konferencyjna).**

## **IX. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert**

### **Etap I – otwarcie ofert**

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Podczas otwarcia kopert z ofertami, Zamawiający poda (odczyta) imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Oferenta, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

### **Etap II – negocjacje cenowe**

1. W przypadku nie przystąpienia przez Oferenta do negocjacji, Jego oferta jest ważna i rozpatrywana przez Zamawiającego z zachowaniem warunków zawartych w niej.
2. Po przeprowadzeniu negocjacji, Zamawiający dokonuje ostatecznego wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie przyznanej punktacji określonej w SIWZ.
3. W przypadku, gdy Oferent nie był obecny przy otwieraniu ofert, na Jego wniosek, Zamawiający prześle wszystkie informacje, o których mowa w pkt. 2 niniejszego rozdziału.

### **Etap III – część niejawna**

1. W części niejawnej Zamawiający przystąpi do badania ofert. W toku badania ofert Zamawiający sprawdzi, czy poszczególni Oferenci nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku, gdy Oferent zostanie wykluczony z postępowania, złożoną przez niego ofertę uzna się za odrzuconą.
3. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w Regulaminie udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi wykonywane na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej PIASTw Barlinku oferta niezgodna z regulaminem lub sprzeczna z treścią SIWZ, podlega odrzuceniu. Zamawiający odrzuci rozpatrywaną ofertę także, gdy zawiera rażąco niską cenę.
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty omyłki zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi wykonywane na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej PIASTw Barlinku.
5. Oferty spełniające wymogi formalne poddane zostaną wstępnej ocenie zgodnie z przyjętymi w rozdziale XX kryteriami.
6. Następnie dochodzi do negocjacji Zamawiającego z oferentami w II etapie części jawnej przetargu. Przedmiotem negocjacji jest uzyskanie korzystniejszych warunków niż przedstawione w ofercie złożonej w prowadzonym postępowaniu.

7. Druk zmian składników ofertowych w toku negocjacji, podpisany przez Zamawiającego i Oferentów zawiera ostateczne warunki zaproponowane przez Oferentów i uznawany jest jako oferty ostateczne oraz stanowi integralną część złożonej przez Oferenta oferty.
8. W przypadku, gdy złożone zostaną mniej niż dwie oferty niepodlegające odrzuceniu, przetarg zostanie unieważniony. Zamawiający unieważni postępowanie także w innych przypadkach, określonych w Regulaminie udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi wykonywane na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej PIAST w Barlinku.
9. Zamawiający przyzna zamówienie Oferentowi, który złoży ofertę niepodlegającą odrzuceniu która zostanie uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryterium wyboru oferty określonego w niniejszej SIWZ).
10. Zamawiający powiadomi o wynikach przetargu przesyłając zawiadomienie wszystkim Oferentom, którzy złożyli oferty oraz poprzez zamieszczenie informacji o wyborze oferty najkorzystniejszej w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie a także na stronie internetowej.
11. Zawiadomienie o wyniku przetargu przesyłane zostanie Oferentom.  
Informacja przesłana Oferentowi, którego ofertę wybrano, dodatkowo zawierała będzie informację określającą miejsce i termin zawarcia umowy.

**XX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów**

**Etap Pierwszy:** przygotowanie dokumentacji i złożenie wniosku

- 1) Cena - 60%
- 2) Doświadczenie zawodowe (referencje) - 40%
- 3) W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

Cn

$$C = \frac{\text{-----}}{C_o} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

Gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”

Cn - najniższa cena netto spośród ofert ocenianych

Co – cena brutto oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna netto podana w formularzu oferty.

- 4) W ramach kryterium „Doświadczenie zawodowe” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

10pkt – rekomendacja 3 podmiotów, dla których wykonano usługę

20pkt – rekomendacja 6 podmiotów, dla których wykonano usługę

30pkt – rekomendacja 9 podmiotów, dla których wykonano usługę

40pkt – rekomendacje 12 i więcej podmiotów, dla których wykonano usługę

W etapie pierwszym zostanie wybranych dwóch oferentów z najwyższą łączną liczbą punktów za cenę i doświadczenie, którzy przejdą do etapu drugiego.

**Etap drugi:** Wysokość prowizji za przyznane dofinansowanie ( w punktach ujemnych):

0pkt – prowizja od 0-0,5%

-10pkt – prowizja od 0,6%-1,0%

-20pkt – prowizja od 1,1%-1,5%

-30pkt – prowizja od 1,6%-2,0%

**-40pkt - prowizja pow. 2,0%**

Ostateczna ocena punktowa oferty:

- 5) Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą łączną liczbę punktów w dwóch etapach.

- 6) Wykonawca maksymalnie może zdobyć 100 pkt. Liczba punktów wynikająca z działań matematycznych będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.
- 7) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy, który nie podlega odrzuceniu, która po zsumowaniu punktów przyznanych w poszczególnych etapach otrzyma największą liczbę punktów. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę niższą prowizją. A w sytuacji tej samej wysokości prowizji, Zamawiający wybiera ofertę z niższą ceną.

## **XXI . Informacja na temat możliwości rozliczania się w walutach obcych**

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie z uwzględnieniem waluty polskiej.

## **XXII. Informacje dotyczące umowy**

1. Istotne dla Zamawiającego postanowienia umowy, zawiera załączony do niniejszej SIWZ wzór umowy (załącznik nr 1).
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmian umowy w przypadkach i na warunkach określonych we wzorze umowy.
3. Z Oferentem, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa, zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik do SIWZ. Miejsce oraz termin zawarcia umów Zamawiający poda Oferentowi, którego oferta została wybrana, w piśmie informującym o wyniku postępowania.
  - 1) Oferent, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 5% ceny całkowitej zaoferowanej w ofercie (łącznie z podatkiem VAT) na warunkach określonych w umowie.
  - 2) Zabezpieczeniem objęty będzie cały okres realizacji Przedmiotu Umowy.
  - 3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
  - 4) Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru wykonawcy, w jednej lub w kilku następujących formach:
    - a) pieniądzu;
    - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
    - c) gwarancjach bankowych;
    - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) Zamawiający zwróci Wykonawcy 100% (sto procent) zabezpieczenia w ciągu 30 (trzydzieści) dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
  - 6) W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji lub poręczenia, z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji/poręczeniu kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy.
  - 7) W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji lub poręczenia, treść gwarancji/poręczenia powinna wskazywać Zamawiającego jako beneficjenta gwarancji/poręczenia. Gwarancja będzie podlegała prawu polskiemu, a wszystkie spory dotyczące gwarancji będą podlegały jurysdykcji sądów polskich. Gwarancja/poręczenie nie może zawierać postanowień, przewidujących uwolnienie się przez gwaranta/poręczyciela z odpowiedzialności wynikającej z gwarancji /poręczenia w przypadku jakichkolwiek zmian, uzupełnień lub innych modyfikacji warunków Umowy, które mogą być dokonane zgodnie z postanowieniami Umowy lub przepisami prawa.
  - 8) W przypadku przedłożenia gwarancji/poręczenia niezawierających elementów, o których mowa w ust.6-7 bądź posiadającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, wymogi lub warunki dotyczące wypłaty, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia.
  - 9) Przed złożeniem zabezpieczenia w formie gwarancji/poręczenia Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć projekt gwarancji/poręczenia Zamawiającemu celem akceptacji. Gwarancje/poręczenia, których treść nie została uprzednio zaakceptowana przez Zamawiającego nie będą przyjmowane.

- 10) Zamawiający może na wniosek Wykonawcy wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
  - 11) W przypadku opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy lub przesunięcia terminu jej wykonania, termin zwrotu Zabezpieczenia wniesionego w gotówce ulega odpowiedniemu przedłużeniu, z zachowaniem zasad określonych w ust. 5. W przypadku zabezpieczenia wniesionego w innej formie Wykonawca zobowiązuje się odpowiednio wydłużyć okres ważności zabezpieczenia i przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające odpowiednie przedłużenie okresu jego ważności, najpóźniej na 30 (trzydzieści) dni przed upływem pierwotnego terminu obowiązywania zabezpieczenia, w taki sposób by termin obowiązywania zabezpieczenia pokrywał się z terminami wynikającymi z ust. 3 powyżej. Brak przedłożenia dokumentów potwierdzających wydłużenie okresu zabezpieczenia przed zawarciem aneksu do Umowy wydłużającego termin jej wykonania, stanowi podstawę do odmowy jego podpisania z wyłącznej winy Wykonawcy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 (trzydzieści) dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
  - 12) Koszty ustanowienia oraz zwolnienia zabezpieczeń w całości obciążają Wykonawcę.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w gotówce należy wpłacić przelewem na konto: **GBS Barlinek 02835500090000034520000017**

### **XXIII . Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Oferentom w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w tym warunków udziału w postępowaniu. Dokonaną w ten sposób modyfikację zamieszcza się niezwłocznie na stornie [www.smpiastbarlinek.pl](http://www.smpiastbarlinek.pl) przekazuje się wszystkim oferentom, którzy zwrócili się o SIWZ lub regulamin
  2. Zamawiający zastrzega sobie również prawo unieważnienia przetargu bez podawania powodu, prawo do zamknięcia przetargu bez dokonywania wyboru żadnej oferty oraz prawo do odmowy zawarcia umowy w sytuacji nie zatwierdzenia przez Radę Nadzorczą Zamawiającego wyboru dokonanej przez komisję przetargową oferty. W takim wypadku oferentowi nie będą przysługiwały wobec Zamawiającego żadne roszczenia odszkodowawcze oraz roszczenia o zawarcie umowy.
  3. Od decyzji Zamawiającego zgodnie z „Regulaminu organizowania przetargów i postępowania przetargowego w sprawie wyboru ofert na wykonawstwo robót budowlanych i innych usług oraz wyboru ofert składanych w Spółdzielni Mieszkaniowej „PIAST”.
- Oferentom przysługuje odwołanie zgodnie z postanowieniami Regulaminu

## Oferta cenowa

Nazwa Wykonawcy .....

Adres Wykonawcy .....

Numer telefonu ..... adres e-mail:.....

**Dla Spółdzielni Mieszkaniowej „PIAST” w Barlinku przy ul. Wodnej 2, Barlinek**

- 1) Oferuję wykonanie dokumentacji aplikacyjnej wraz z pozyskaniem środków na potrzeby projektu inwestycyjnego termomodernizacji budynków mieszkalnych ul. Przemysłowa 7,8,9,10,11-Kossaka 5,6 oraz 11 Listopada 1,2,3,4-Ogrodowa 10 Pełczyce, w ramach Programu Funduszu Europejskiego na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko, 2021-2027: Program FENX.01.01 Efektywność Energetyczna na następujących zasadach:
  - 2) Opłata za przygotowanie dokumentacji i złożenie wniosku na budynki mieszkalne ul. Przemysłowa 7,8,9,10,11-Kossaka 5,6 w kwocie.....zł netto
  - 3) Prowizja od uzyskanego dofinansowania na budynki mieszkalne ul. Przemysłowa 7,8,9,10,11-Kossaka 5,6 w wysokości.....% kwoty netto
  - 4) Opłata za przygotowanie dokumentacji i złożenie wniosku na budynki mieszkalne ul. 11 Listopada 1,2,3,4 w Barlinku-Ogrodowa 10 w Pełczycach w kwocie.....zł netto
  - 5) Prowizja od uzyskanego dofinansowania na budynki mieszkalne ul.11 Listopada 1,2,3,4 w Barlinku-Ogrodowa 10 w Pełczycach w wysokości.....% kwoty netto
1. Zobowiązuję się do wykonania zamówienia osobami posiadającymi kwalifikacje do wykonania przedmiotowego zamówienia.
  2. Oświadczam, że dysponuję odpowiednim doświadczeniem w pozyskiwaniu środków na cele termomodernizacyjne dla spółdzielni mieszkaniowych potwierdzonym referencjami.
  3. Oświadczam, że zapoznałem się z przedmiotem zamówienia i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń, oświadczam także, że zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty.
  4. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą do czasu ogłoszenia wyników Programu FENX.01.01
  5. Oświadczam, że postanowienia zawarte w umowie zostały przez mnie zaakceptowane i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
  5. Informujemy, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od..... do..... stanowią tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione.\*\*

z zastrzeżeniem, że tajemnica nie obejmuje nazwy oraz adresu, informacji dotyczącej ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancyjnego i warunków płatności.

6. Oświadczam, że **jestem płatnikiem** podatku VAT.
7. Oświadczam że **zamierzam/ nie zamierzam\*** powierzać podwykonawcom prac objętych zamówieniem.
8. W przypadku powierzenia prac podwykonawcom wskazuję zakres prac, który zostanie im powierzony:

a. ....

.....

b. ....

9. Załącznikami do oferty są:

a. Referencje:.....

b. ....

c. ....

10. Złożona oferta zawiera ..... kartek/stron\*

(Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

\*niepotrzebne skreślić

\*\*Nie wypełnienie tego punktu spowoduje, że Zamawiający uzna, że wykonawca nie zastrzega żadnych informacji zawartych w ofercie.

Pieczęć wykonawcy

## O Ś W I A D C Z E N I E .

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oraz SIWZ na wykonanie dokumentacji aplikacyjnej wraz z pozyskaniem środków na potrzeby projektu inwestycyjnego termomodernizacji budynków mieszkalnych ul. Przemysłowa 7,8,9,10,11-Kossaka 5,6 oraz 11 Listopada 1,2,3,4-Ogrodowa 10 Pełczyce, w ramach Programu Funduszu Europejskiego na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko, 2021-2027: Program FENX.01.01 Efektywność Energetyczna, a także w oparciu o Regulamin udzielania zamówień na roboty budowlane, dostawy i usługi wykonywane na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej PIAST w Barlinku oświadczam, że reprezentowana przeze mnie firma:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania, z przyczyn wskazanych w Rozdziale XI ust. 2 SIWZ,

Osobami uprawnionymi do podpisywania oferty i podejmowania decyzji w imieniu Oferenta są:

.....  
.....

..... , dnia .....

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej  
do reprezentowania Oferenta

.....  
Pieczęć Oferenta

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 6 (sześciu) latach przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej trzech opracowań polegających na wykonanie dokumentacji aplikacyjnej wraz z pozyskaniem środków na potrzeby projektu inwestycyjnego termomodernizacji budynków mieszkalnych, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których prace te zostały wykonane.

1. Nazwa przedsięwzięcia
2. Inwestor
3. Okres realizacji
4. Wartość przedsięwzięcia

Do wykazu należy dołączyć dowody określające, czy te opracowania zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy opracowania, zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone; przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego opracowania były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty

..... , dnia .....

.....  
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej  
do reprezentowania Oferenta



Oświadczenie.

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oraz SIWZ na wykonanie dokumentacji aplikacyjnej wraz z pozyskaniem środków na potrzeby projektu inwestycyjnego termomodernizacji budynków mieszkalnych ul. Przemysłowa 7,8,9,10,11-Kossaka 5,6 oraz 11 Listopada 1,2,3,4-Oгородowa 10 Pełczyce, w ramach Programu Funduszu Europejskiego na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko, 2021-2027: Program FENX.01.01 Efektywność Energetyczna, oświadczam, że zapoznałem się z warunkami „Regulaminu na roboty budowlane, dostawy i usługi wykonywane na rzecz Spółdzielni Mieszkaniowej „PIAST” w Barlinku.

..... , dnia .....

.....  
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej  
do reprezentowania Oferenta

.....  
Pieczęć wykonawcy

Oświadczenie.

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oraz SIWZ na wykonanie dokumentacji aplikacyjnej wraz z pozyskaniem środków na potrzeby projektu inwestycyjnego termomodernizacji budynków mieszkalnych ul. Przemysłowa 7,8,9,10,11-Kossaka 5,6 oraz 11 Listopada 1,2,3,4-Ogrodowa 10 Pełczyce, w ramach Programu Funduszu Europejskiego na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko, 2021-2027: Program FENX.01.01 Efektywność Energetyczna, oświadczam, że dokonałem wizji lokalnej miejsc dla których ma być przygotowana Dokumentacja, zapoznałem się z warunkami i faktycznym zakresem zamówienia oraz uzyskałem wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty, w tym wyceny zamówienia i zawarcia umowy.

..... , dnia .....

.....  
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej  
do reprezentowania Oferenta